

Durante il periodo di sospensione delle attività didattiche, tutte le esigenze dell'utenza potranno essere soddisfatte esclusivamente a distanza attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati:

Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio:

dad@icfranceschi.edu.it

Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA, Direttore servizi generali amministrativi:

dsga.contabilita@icfranceschi.edu.it

Gestione del personale docente:

personale.docenti@icfranceschi.edu.it

Gestione del personale ATA:

personale.ata@icfranceschi.edu.it

Gestione alunni - Area didattica:

didattica.alunni@icfranceschi.edu.it

Orario di sportello ordinario della segreteria

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	dalle 8,00 alle 9,00 solo per i genitori	dalle 16,00 alle 17,00 per tutta l'utenza

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Martedì	dalle 12,00 alle 13,00 per tutta l'utenza	
Mercoledì	dalle 12,00 alle 13,00 per tutta l'utenza	
Giovedì	dalle 8,00 alle 9,00 solo per i genitori	dalle 16,00 alle 17,00 per tutta l'utenza
Venerdì	dalle 12,00 alle 13,00 per tutta l'utenza	
